



OFICINA DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION

## **Requisitos para la Aprobación y Ejecución de un Proyecto de Investigación**

---

**Carta del investigador dirigida al Dr. JULIO CANO CARDENAS, Director General del HONADOMANI San Bartolomé, solicitando revisión y aprobación del Proyecto adjuntando lo siguiente:**

- ✓ **2 Copias del Proyecto de Investigación.**
- ✓ **1 Copia digital del proyecto (CD).**
- ✓ **Boleta de Pago por la revisión del Proyecto según código.**
- ✓ **Carta de Compromiso del Investigador (indicar correo y n° de teléfono).**
- ✓ **Carta del tutor, comprometiéndose al asesoramiento del Proyecto en el área donde desea realizar la investigación.**
- ✓ **Carta de aprobación del Jefe de Departamento y/o Servicio, para la ejecución del Proyecto.**

**Opcional:**

**Nómina del equipo de investigación.**

**Carta de aprobación del comité de ética de la universidad o Resolución Decanal (Sólo personal externo).**

**<< INGRESAR LOS DOCUMENTOS POR MESA DE PARTES >>**